

**TG International Insurance Brokerage INC.**

Mailing Address: PO Box 99\* San Juan Capistrano, CA 92693  
 27352 Calle Arroyo \* San Juan Capistrano, CA 92675  
 Phone : (949) 661-6020 Fax (949) 240-5817  
 webmaster@tginternational.com

**TG INTERNATIONAL WORLDWIDE INSURANCE PROGRAMS**

**Formulario de Reclamos de Pérdidas / Daños**

Como una condición de este seguro y una condición precedente del pago de un reclamo, este debe ser presentado directamente a TG International Insurance Brokerage Inc. Dentro de un período de tiempo especificado en su certificado.

**COMPROBACION DEL RECLAMO ES RESPONSABILIDAD DEL RECLAMANTE (ASEGURADO)**

Certificado #

Nombre (Asegurado):  Fecha de Presentación del Reclamo  /  /200 Teléfono

Dirección Completa:  Valor de todo el embarque \$

Fecha de descubrimiento de Pérdidas / Daños  Fecha de Recogida  Fecha de entrega

Dirección de Recogida  Dirección de Entrega

Nombre y Dirección de la Bodega  Fecha de ingreso en Bodega

Estos Artículos fueron asegurados bajo otra Poliza o Seguro?  Fecha de salida de Bodega

ADJUSTERS USE ONLY		
TGI #:		
Amt.Cert	ADJ DATE.	
500 DED <input type="checkbox"/>	Bill Back <input type="checkbox"/>	Total Settlement
250 DED <input type="checkbox"/>	Survey <input type="checkbox"/>	\$
100 DED <input type="checkbox"/>	Tracer <input type="checkbox"/>	
50 DED <input type="checkbox"/>	Co-Ins %	
No DED <input type="checkbox"/>		
Air <input type="checkbox"/>	Surface <input type="checkbox"/>	

No de Inventario	Descripción del Artículo	Descripción de Pérdidas /Daños	Edad del Artículo	Fecha en el cual el producto fue adquirido	Valor	Cantidad Reclamada	A D J U S T E R S  U S E  O N L Y	Cond. At Origin Por:	Excep a la Entrega Por:	Informe de Invest	Cantidad Pagada	Explicación de los Símbolos	
<b>Total:</b>													

**Inspecciones se autorizan y se requieren sólo para verificar un reclamo de US\$ 1500.00 o más**

- Simbología**
- BE - Torcido
  - BR - Roto
  - BU - Quemado
  - CH - Saltado
  - CJ - Condición Desconocida
  - D - Abollado
  - F - Desteñido
  - G - Mellado
  - L - Suelto
  - LT - Perdido
  - M - Dañando
  - MI - Mobo
  - MO - Apollillado
  - NTS - No bdje Temp.
  - NW - Uso Normal
  - R - Raspado
  - RU - Oxidado
  - SC - Rayado
  - SH - Corto
  - SO - Sucio
  - T - Rasgado
  - W - Muy usado
  - Z - Partido (Roto)
  - 1. Brazo
  - 2. Fondo (abajo)
  - 3. Esquina
  - 4. Frente
  - 5. Izquierda (o)
  - 6. Pata
  - 8. Derecha(o)
  - 9. Lado
  - 10. Encima / Arriba
  - 12. Orilla
  - 13. Centro

- Sinbología de uso interno**
- / = Released Value
  - A/C = As Claimed
  - DEP = Depreciation Standard
  - MECN = Mechanical Repairs
  - MCU = No Exception Taken at Delivery
  - NLR = Mechanical condition Unknow
  - PBO = Packed by Owner
  - PED = Pre- Existing Damage
  - R = Repairs or Replacement
  - PP = Received Pre-Packed

El firmante, por este acto jura solemnemente de la veracidad de lo declarado aquí y en los documentos adjuntos, que ningún hecho pertinente se ha dejado de mencionar, y ha sido debidamente incluido en este informe. Esto también certifica que yo/nosotros no hemos recibido de nadie mercadería anotada como pérdida. En caso de recibir esta mercadería de cualquiera fuente, notificaremos de inmediato a **TG Insurance Brokerage, Inc.** Eliminare/mos los artículos del reclamo o si el reclamo ya ha sido pagado, restituire/mos los fondos pagados. **Nota.** Si usted encuentra necesario presentar un reclamo, sugerimos y requerimos que lea las instrucciones al reverso de este formulario, ya que contiene información de como presentar un reclamo. Autorizo/zamos a cualquiera compañía de transportes involucrada en la mudanza de mis / nuestros bienes a entregar a **TRAVEL GUARD** información y/o documentación relacionados con este reclamo.

**Firma del Reclamante** \_\_\_\_\_  
 (Instrucciones de como como presentar un Reclamo, estan al reverso)

Sírvase a identificar el tipo de moneda que utilizó para las columnas "Valor y Cantidad Reclamada" \_\_\_\_\_